

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

NOME	SERGI MARILENA
DATA DI NASCITA	
QUALIFICA	VICE PREFETTO
AMMINISTRAZIONE	MINISTERO DELL' INTERNO – AMMINISTRAZIONE CIVILE DELL' INTERNO
INCARICO ATTUALE	DIRIGENTE AREA II – RACCORDO ENTI LOCALI E CONSULTAZIONI ELETTORALI.
N. TEL. UFFICIO	
FAX UFFICIO	
E-MAIL ISTITUZIONALE	

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

TITOLO DI STUDIO	LAUREA IN GIURISPRUDENZA
ALTRI TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI	- ABILITAZIONE ALL' ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE FORENSE - Conseguimento della Patente Europea del Computer (EIPASS) - Attestato di partecipazione a giornata formativa su “La tutela antimafia alla luce del nuovo codice: tra protocolli di legalità ed accordi interistituzionali”. - Attestato di partecipazione al Corso di formazione relativo a “Procedura di riconoscimento della protezione internazionale: aspetti pratici e criteri di valutazione”. - Attestato di partecipazione al Workshop in Organizzazione Aziendale sul tema “Valutazione dei Dirigenti nella Pubblica Amministrazione” organizzato dalla Università degli Studi di Lecce (2004).

**INCARICHI
RICOPERTI**

○ **FUNZIONI SVOLTE PRESSO LA PREFETTURA - UTG DEL
VERBANO CUSIO OSSOLA (DAL 04.12.1995 AL 28.07.2004).**

-DAL 04.12.1995 AL 26.11.1997 FUNZIONARIO ASSEGNATO AL I° SETTORE HA TRATTATO GLI AFFARI CONCERNENTI I SEGRETARI COMUNALI, ACCASERMAMENTO DELLE FORZE DI POLIZIA, TOSSICODIPENDENZE, SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DI COMPETENZA STATALE.

-DAL 27.11.1997 AL 31.12.1999 ADDETTA AL II° SETTORE IN PARTICOLARE AL SERVIZIO DEPENALIZZAZIONE RELATIVAMENTE ALLE VIOLAZIONI DEL CODICE DELLA STRADA, POLIZIA AMMINISTRATIVA, ESPROPRIAZIONI, RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO DELL'AMMINISTRAZIONE NELLE MATERIE DEPENALIZZATE, VICE DIRIGENTE DEL UFFICIO ELETTORALE PROVINCIALE.

-DAL 27.10.2001 AL 31.12.2002 IN SEDE DI RIORGANIZZAZIONE DEI SETTORI, UFFICI E SERVIZI DI LIVELLO DIRIGENZIALE IN GENERALE DELL' U.T.G. DEL VERBANO CUSIO OSSOLA, CON D. P. N. 987/9 B1 GAB DEL 24.04.2002 È STATA NOMINATA:

- DIRIGENTE DEL SERVIZIO SECONDO TRATTANDO AFFARI INERENTI LA CITTADINANZA, APPLICAZIONE DEL SISTEMA SANZIONATORIO AMMINISTRATIVO IN MATERIA DI ASSEgni BANCARI E POSTALI NONCHÉ VIOLAZIONI DI NORME DEPENALIZZATE IN MATERIE DIVERSE, RUOLI DI COMPETENZA DELL' U.T.G., RAPPRESENTANZA DELL'AMMINISTRAZIONE NEI GIUDIZI DINANZI AL GIUDICE ORDINARIO EX L. 689/1981,
- VICE DIRIGENTE UFFICIO ELETTORALE.

-DAL 15.10.2003 AL 28.07.2004 DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE.

○ **FUNZIONI SVOLTE PRESSO LA PREFETTURA - UTG DI
LECCE (DAL 29.07.2004)**

-DAL 29.07.2004 AL 28.07.2008 DIRIGENTE AREA V/BIS DIRITTI CIVILI, CITTADINANZA, IMMIGRAZIONE, AFFARI SOCIALI.

-DAL 05.05.2005 AL 04.11.2006 DIRIGENTE AREA V DIRITTI CIVILI, IMMIGRAZIONE, CONDIZIONE GIURIDICA DELLO STRANIERO, DIRITTO D'ASILO – **REGGENZA VERTICALE.**

-DAL 23.04.2007 AL 22.10.2007 DIRIGENTE AREA IV DIRITTI CIVILI, IMMIGRAZIONE, CONDIZIONE GIURIDICA DELLO STRANIERO, DIRITTO D'ASILO – **REGGENZA VERTICALE.**

-DAL 23.10.2007 AL 06.04.2008 DIRIGENTE AREA IV DIRITTI CIVILI, IMMIGRAZIONE, CONDIZIONE GIURIDICA DELLO STRANIERO, DIRITTO D'

ASILO – REGGENZA VERTICALE.

DAL 29.07.2008 AL 31.12.2010 DIRIGENTE AREA III SISTEMA SANZIONATORIO AMMINISTRATIVO, AFFARI LEGALI, CONTENZIOSO E RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO.

DAL 11.03.2009 AL 10.05.2009 DIRIGENTE AREA IV DIRITTI CIVILI, IMMIGRAZIONE, CONDIZIONE GIURIDICA DELLO STRANIERO, DIRITTO D'ASILO – **REGGENZA VERTICALE.**

DAL 01.01.2011 AL 28.02.2012 DIRIGENTE AREA I BIS ORDINE E SICUREZZA.

DAL 01.03.2012 AL 07.07.2014 DIRIGENTE AREA III SISTEMA SANZIONATORIO AMMINISTRATIVO, AFFARI LEGALI, CONTENZIOSO E RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO.

DAL 08.07.2014 DIRIGENTE AREA I BIS ORDINE E SICUREZZA.

DAL 14.04.2015 AL 14.07.2015 VICE CAPO DI GABINETTO – DIRIGENTE IN POSIZIONE DI STAFF “RESPONSABILE COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON IL PUBBLICO - **REGGENZA ORIZZONTALE.**

DAL 21.07.2015 DIRIGENTE AREA III TER SISTEMA SANZIONATORIO AMMINISTRATIVO, AFFARI LEGALI, CONTENZIOSO E RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO – **REGGENZA ORIZZONTALE.**

DA FEBBRAIO 2016 A FEBBRAIO 2017 DIRIGENTE AREA I ORDINE E SICUREZZA PUBBLICA - **REGGENZA VERTICALE.**

DAL 2.3.2017 AL 3.9.2017 DIRIGENTE IN POSIZIONE DI STAFF UFFICIO DI GABINETTO DEL PREFETTO (CONSULENTE SVILUPPO ORGANIZZATIVO E PROGETTI FINALIZZATI) – **REGGENZA ORIZZONTALE.**

DAL 10.5.2017 AL 9.4.2018 VICE CAPO DI GABINETTO E DIRIGENTE IN POSIZIONE DI STAFF (RESPONSABILE DELLA COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON IL PUBBLICO) – SOSTITUZIONE TEMPORANEA

DAL 4.9.2017 AL 3.3.2018 DIRIGENTE IN POSIZIONE DI STAFF GABINETTO DEL PREFETTO (CONSULENTE SVILUPPO ORGANIZZATIVO E PROGETTI FINALIZZATI). **REGGENZA ORIZZONTALE**

DAL 20.3.2018 AL 30.7.2018 DIRIGENTE IN POSIZIONE DI STAFF GABINETTO DEL PREFETTO (RESPONSABILE AFFARI GENERALI ED AFFARI SOCIALI) – **REGGENZA ORIZZONTALE**

DAL 8.8.2018 AL 1.5.2019 DIRIGENTE IN POSIZIONE DI STAFF GABINETTO DEL PREFETTO (RESPONSABILE AFFARI GENERALI ED AFFARI SOCIALI).

DAL 8.8.2018 AL 8.2.2019 DIRIGENTE AREA I BIS – ORDINE E SICUREZZA **REGGENZA ORIZZONTALE.**

	DAL 9.2.2019 AL 7.8.2019 DIRIGENTE AREA I BIS – ORDINE E SICUREZZA REGGENZA ORIZZONTALE. <u>ULTERIORI INCARICHI</u> - DIRIGENTE DELLO SPORTELLO UNICO PER L’IMMIGRAZIONE DI LECCE; - COMMISSARIO STRAORDINARIO NEI COMUNI DI CANNOLE, LEQUILE, MELPIGNANO; - SUB COMMISSARIO PREFETTIZIO NEI COMUNI DI LECCE, CASARANO, GALATINA e TRICASE. - COMMISSARIO AD ACTA PRESSO VARIE PUBBLICHE AMM.NI - PRESIDENTE COMMISSIONE DI CONCORSO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO PRESSO IL COMUNE DI DISO. - PRESIDENTE SUPPLENTE DELLA COMMISSIONE TECNICA TERRITORIALE SOSTANZE ESPLODENTI. - PRESIDENTE SUPPLENTE DELLA COMMISSIONE DI VIGILANZA PUBBLICI SPETTACOLI. - PRESIDENTE EFFETTIVO delle due Sottocommissioni Elettorali di Maglie (LE). - PRESIDENTE SUPPLENTE della Sottocommissione Elettorale di Tricase (LE).								
CONOSCENZE LINGUISTICHE:	<table><tr><td>Lingua</td><td>Livello parlato</td><td>Livello scritto</td></tr><tr><td>Francese</td><td>Fluente</td><td>Fluente</td></tr></table>			Lingua	Livello parlato	Livello scritto	Francese	Fluente	Fluente
Lingua	Livello parlato	Livello scritto							
Francese	Fluente	Fluente							
CONOSCENZA NELL’USO DELLE TECNOLOGIE	Esperienza decennale nell’ utilizzo del computer e della gestione dei files, buon uso dei mezzi di digitalizzazione di dati (scanner). Ottima conoscenza del pacchetto office automation: word, excel ,ecc.. Utilizzo della rete LAN aziendale, di Internet, Posta Elettronica e Posta Elettronica Certificata con firma digitale. Padronanza dei software ministeriali per l'informatizzazione dei flussi documentali: web@rch, SICITT, SPI, SIVES, SANA ecc.. Patente Europea del Computer (EIPASS).								
ALTRO (Partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ed ogni	- Attività di docenza in diritto penale svolta presso la Scuola di Polizia Penitenziaria di Verbania (1996-1997). - Attività di docenza nel Corso di formazione “Il Diritto di Cittadinanza Italiana” tenutosi presso la Scuola Statale Secondaria di I° grado Dante Alighieri di Lecce (2008). - Pubblicazione Project Work dal titolo “Tutela dell’ambiente in relazione ai fenomeni dell’abbandono e del rogo rifiuti. Il ruolo del Prefetto tra strumenti								

altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	attuali e proposte innovative” (XXXII° corso di formazione per Viceprefetti presso SNA – Anno 2018)
---	---