

“ALLEGATO 5”



ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO:

voce 4

GREEN LAB

SETTORE e Area di Intervento:

voce 5

- SETTORE E: EDUCAZIONE E - PROMOZIONE CULTURALE
- AREA DI INTERVENTO 11– SPORTELLO INFORMA
“EDUCAZIONE AMBIENTALE” - Avviso Progetti Scn nell’ambito degli obiettivi del MiPAF

OBIETTIVI DEL PROGETTO

voce7

OBIETTIVI GENERALI

- Educare la cittadinanza ad adottare stili di consumo rispettosi dell’ambiente;
- Sensibilizzare gli studenti sulle problematiche inerenti l’ecologia, l’ecosistema e l’ambiente ed incentivare un comportamento attivo di tutela ambientale;
- Sensibilizzare i cittadini e le imprese operanti sul territorio nell’assunzione di comportamenti socialmente responsabili dal punto di vista aziendale promuovendo i servizi offerti dal nuovo Ecocentro;
- Educare i cittadini al riuso dei materiali (in particolare gli anziani e i giovani).

OBIETTIVI SPECIFICI

Target destinatari	Obiettivi specifici
Gli studenti	Obiettivo 1. realizzare un percorso educativo per gli alunni delle scuole elementari/medie per formare gli studenti su: - Paesaggio, ecologia e ambiente, - consumo consapevole e sostenibile.
Scuole e studenti	Obiettivo 2. informare i bambini sui processi produttivi e i cicli di produzione agroalimentare con la realizzazione di un percorso educativo di orto-coltura
Scuole e studenti	Obiettivo 3. Informare gli studenti sul paesaggio, l’ecologia e l’ambiente
Cittadinanza e aziende	Obiettivo 4. promuovere stili di vita e comportamento rispettosi dell’ambiente e del paesaggio e comportamenti responsabili
Cittadinanza e aziende	Obiettivo 5. Attivare un servizio comunale di informazione e promozione dei servizi offerti dall’Ecocentro comunale. Instaurare un rapporto collaborativo con l’utenza (famiglie e aziende) affiancando al sistema di raccolta domiciliare porta a porta, previsto dai progetti d’Ambito, anche il servizio dell’Ecocentro
Gli anziani e i giovani	Obiettivo 6. Favorire una miglior consapevolezza degli anziani nella gestione dei consumi domestici e sensibilizzare al riuso dei materiali Obiettivo 7. favorire il dialogo intergenerazionale

Per i volontari coinvolti, il progetto si pone i seguenti obiettivi:

- rafforzamento del senso di appartenenza alla comunità locale;
- costituire un esempio di cittadinanza attiva per l'intera comunità locale;
- crescita professionale ed umana, in termini di solidarietà sociale, competenze specifiche maturate e relazioni (anche internazionali) attivate;
- formazione ed orientamento per sbocchi professionali futuri.

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI

voce 8.3

I volontari, come illustrato nella tabella seguente, dovranno partecipare attivamente a ciascuna delle attività. Nello specifico:

- svolgeranno un ruolo di discenti nelle azioni di formazione generale, specifica e del corso di primo soccorso,
- avranno un ruolo autonomo (ma controllato dall'OLP) di ideatori e realizzatori dell'azione di promozione del servizio;
- parteciperanno congiuntamente alle fasi di svolgimento di attività di monitoraggio, e valutazione. Tutti i volontari sono tenuti a collaborare alla realizzazione della Relazione finale di Verifica e Valutazione del progetto svolto.

Obiettivi specifici	Azioni	Ruolo
Ob. 1.	Laboratori educativo-didattici (edutainment): - lab. Cresciamo Green - stili di vita responsabili, etica e comportamento quotidiani - lab. Le filiere produttive e il life cycle assessment	I volontari, insieme ai docenti dell'Istituto Comprensivo partner del progetto, che include sia le scuole elementari che la scuola media, si occuperanno di tutta la fase di back office (coordinamento del calendario dei laboratori con le lezioni scolastiche, predisposizione dei materiali didattici insieme ai docenti, organizzazione dei laboratori e gestione del contatto con eventuali esperti che intervengono). I volontari si occuperanno di pianificare le azioni di comunicazione e promozione delle attività svolte nelle scuole durante i laboratori (gestendo anche le laboratorie per la realizzazione di foto e video con gli studenti e le famiglie).
Ob.2.	Laboratorio educativo-didattico di orto-coltura presso la Biblioteca Comunale e nelle scuole: orto terapia (realizzazione dell'orto sociale)	I volontari in collaborazione con lo staff della coop. Indisciplinati si occuperanno di organizzare le attività di orto-coltura, insieme al formatore specifico, spiegheranno ai bambini le tecniche di coltura dell'orto.
Ob. 3.	Laboratorio di lettura partecipata su temi inerenti il paesaggio, l'ambiente e l'ecologia presso la Biblioteca comunale	In collaborazione con lo staff della coop. Indisciplinati i volontari provvederanno all'ideazione ed organizzazione di un ciclo di incontri finalizzati alla lettura e al commento di fiabe/articoli/racconti sul tema del paesaggio, dell'ecologia e dell'ambiente. Nello specifico provvederanno a: la scelta delle fiabe/articoli/racconti, il reperimento dei testi, realizzazione di fotocopie e schede didattiche per i bambini, organizzazione del calendario degli incontri, lettura e commento didattico di testi da

		svolgere in forma interattiva)
Ob.4.	Azioni di informazione e sensibilizzazione ambientale rivolte alla cittadinanza. Campagne ecologiche	I volontari affiancheranno l'OLP e il personale del comune nell'organizzazione e nella promozione degli incontri di informazione e aggiornamento per le aziende svolgendo sia attività di back office che di presenza durante gli incontri facendo un report fotografico. Si occuperanno di organizzare, calendarizzare e promuovere n.3 incontri pubblici di sensibilizzazione: pulizia delle spiagge, pulizia dei fondali, bicicletta ecologica.
Ob. 5.	Promozione e informazione sulle attività e i servizi dell'ecocentro	I volontari organizzeranno la campagna informativa sui servizi e le modalità di conferimento all'ecocentro, saranno presenti presso la struttura dell'Ecocentro per svolgere attività di front office informativo.
Ob.6. Ob. 7.	Laboratorio del riuso, azione intergenerazionale con il coinvolgimento degli anziani e dei ragazzi della Consulta Giovanile	Calendarizzazione degli incontri, promozione presso il centro anziani Agorà Follia e coordinamento con la Consulta Giovanile per lo svolgimento del laboratorio intergenerazionale. Promozione degli incontri, organizzazione dei partecipanti, predisposizione dei contenuti educativi e informativi degli incontri, svolgimento degli incontri assumendo anche il ruolo di relatori in affiancamento al personale del centro anziani e della Coop. Indisciplinati. Su richiesta potranno organizzare anche delle attività educative presso il domicilio degli anziani impossibilitati a muoversi.

I volontari inoltre, svolgeranno le seguenti attività generali di progetto:

- **Monitoraggio, verifiche e attività di documentazione delle attività;**
- **Campagne di promozione del SCN e del progetto:** organizzeranno le diverse campagne di sensibilizzazione e promozione del SCN e del progetto condividendo le fasi dell'organizzazione, progettazione, promozione e gestione. Realizzeranno video e foto da archiviare per la preparazione elaborati finali.

CRITERI DI SELEZIONE

voce 18/19

Criteria autonomi di selezione proposti nel progetto.

Le attività di selezione saranno svolte da una Commissione individuata dall'Ente (tra i dipendenti, avvalendosi eventualmente anche del contributo di esperti esterni) che procederà a valutare i candidati sulla base dei criteri di seguito evidenziati. La Commissione provvederà a redigere i verbali delle sedute e le graduatorie finali riportanti la valutazione conseguita nelle specifiche sezioni da ogni candidato.

La selezione dei candidati prevede l'adozione congiunta di due criteri di selezione:

- **analisi dei titoli professionali e delle esperienze svolte** (sulla base di quanto indicato dai candidati negli Allegati 2 e 3 della domanda di partecipazione al SCN e nell'eventuale curriculum vitae allegato). Tutti i titoli dichiarati dovranno essere posseduti al momento della presentazione della domanda;
- **colloquio attitudinale**, che si svolgerà individualmente in una sala aperta al pubblico. Il colloquio è volto ad attestare la motivazione e l'interesse del candidato, le attitudini personali (capacità comunicativa, predisposizione ad acquisire nuove competenze e conoscenze, attitudini relazionali), l'effettiva disponibilità e la conoscenza del settore di intervento.

I criteri e le modalità di selezione mirano a valutare sia i titoli che le esperienze già svolte dal candidato e, attraverso il colloquio orale, di valutare l'idoneità del candidato allo svolgimento delle mansioni progettuali previste.

I criteri di selezione saranno opportunamente resi noti ai candidati, con adeguate forme di pubblicità, prima delle prove selettive (pubblicazione sul sito internet dell'Ente).

Nota: Nella selezione del candidato/a con riserva per bassa scolarità non sarà applicata la valutazione dei titoli di studio e professionali di cui al punto 1 e 2 della seguente scheda di valutazione.

UNITA' DI VALUTAZIONE selezioni servizio civile nazionale

A) VALUTAZIONE DEI TITOLI, DEL PERCORSO SCOLSTICO, DELLE ESPERIENZE LAVORATIVE E DI VOLONTARIATO (DESUMIBILI DALL'ANALISI CURRICULUM VITAE)

TITOLI DI STUDIO (max. 8,00 punti)

- 8,00 Laurea magistrale/specialistica attinente al progetto
- 7,00 Laurea magistrale/specialistica non attinente al progetto
- 7,00 Laurea triennale attinente al progetto
- 6,00 Laurea triennale non attinente al progetto
- 6,00 Diploma attinente al progetto
- 5,00 Diploma non attinente al progetto
- 1,00 per ogni anno di scuola media superiore concluso

Nota: si valuta solo il titolo di studio più elevato

MASTER-CORSI DI FORMAZIONE riconosciuti (max.4,00 punti)

- 4,00 Master II livello (o biennale) settore attinente
- 3,00 Master II livello (o biennale) settore non attinente
- 3,00 Master di I livello settore attinente
- 2,00 Master di I livello settore non attinente
- 2,00 Corso di formazione con titolo professionale settore attinente
- 1,00 Corso di formazione con titolo professionale in settore non attinente

Nota: si valuta solo il titolo di studio più elevato

ESPERIENZE (max 19,00 punti)

esperienze stesso settore (max.9,00 punti)

presso lo stesso Ente: 0,50 *n. mesi

presso altro Ente/Soggetto: 0,25*n. mesi

Metodo di calcolo: moltiplicazione del coefficiente per il/i mese/i.

Per mese si intende: mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 giorni.

Unità massima di calcolo: periodo di n.12 mesi.

esperienze settore analogo (max.4,00 punti)

<i>periodo</i>	<i>punteggio</i>
x < 6 mesi	0,50
6 < x < 12 mesi	1,00
12 < x < 24 mesi	2,00
24 < x < 36 mesi	3,00
x > 36 mesi	4,00

esperienza settore diverso periodo punteggio (max.2,00 punti)

<i>periodo</i>	<i>punteggio</i>
x < 6 mesi	0,25
6 < x < 12 mesi	0,50
12 < x < 24 mesi	1,00
24 < x < 36 mesi	1,50
x > 36 mesi	2,00

Collaborazione con Università (150 ore) (max.1,00 punto)

Se in un settore attinente 0,50

se in un settore diverso 0,25

Nota: il tirocinio o la pratica abilitativa se attinenti al progetto si considerano un'esperienza nello stesso settore, se non attinenti si considerano esperienze in settori diversi.

Esperienze di volontariato (max.3,00 punti)

3,00 attiva esperienza pluriennale di volontariato nello stesso settore del progetto

2,00 attiva esperienza pluriennale di volontariato in altri settori

1,00 svolgimento di attività di volontariato (descrizione generica)

CONOSCENZE/COMPETENZE (max 9,00 punti)

Informatica (max.2,00 punti)

0,25 conoscenza base

0,75 corso di informatica

1,00 attestato (ECDL o pari)

Lingue straniere (max.3,00 punti)

0,25 conoscenza base

0,50 corso/ soggiorno estero

1,00 certificazione

Sport (max.1,00 punto)

0,50 agonistico/ brevetto

Abilità artistiche /musicali (max.1,00 punto)

0,50 corsi/attestati e diplomi a livello professionale

Patente di guida (base)

1,00 possesso patente

Corsi vari (max. 1,00 punto)

0,25* n. corsi

Nota: i corsi di 1 o pochi giorni si conteggiano in un'unica macrovoce (totale giorni almeno 15); i corsi o seminari si contano solo se non è stata conseguita la laurea e se aggiuntivi al programma di studi ordinario. Nella valutazione si considerano i titoli già conseguiti al momento della presentazione della domanda e non i percorsi di formazione in corso.

Effettuata la valutazione dei titoli e delle esperienze la Commissione provvederà alla convocazione dei candidati (pubblicazione sul sito web del Comune dell'elenco degli ammessi ai colloqui e affissione dello stesso in bacheca) al fine di comunicare la data dei colloqui motivazionali.

TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO CURRICULUM

(titoli:8,00punti)+(master/corsi:4,00punti)+(esperienze:19,00punti)+ (conoscenze/competenze: 9,00 punti)= **40,00 punti**

B)COLLOQUIO MOTIVAZIONALE

La valutazione sarà effettuata, in conformità a quanto suggerito dai Criteri UNSC, su una scala da 0 a 60 e saranno considerati idonei solo i candidati che al colloquio avranno ottenuto un **punteggio minimo pari a 36/60**.

Motivazione (max.5,00 punti)

5,00 alta: ottime aspettative e alta propensione all'impiego
3,00 media: sufficientemente interessato e motivato
1,00 scarsa: motivazioni indotte dall'esterno
0,00 assente

Capacità comunicativa (max.5,00 punti)

5,00 alta: espressione fluida e capacità di dialogo
3,00 media: apertura al dialogo e sufficiente capacità di espressione
1,00 scarsa: difficoltà di espressione
0,00 assente

Interesse per acquisizione nuove conoscenze e competenze (max.5,00 punti)

5,00 alto interesse
3,00 medio interesse
1,00 scarso interesse
0,00 assente

Interesse verso il settore del progetto (max,500)

5,00 alto: risulta molto interessato sia dal punto di vista culturale che professionale
3,00 medio: discreto livello di interesse
1,00 scarso: interesse limitato
0,00 assente

Conoscenza del Servizio Civile Nazionale (max.5,00 punti)

5,00 buona conoscenza
3,00 conoscenza generica
1,00 scarsa
0,00 assente

Conoscenza del contesto/settore/area (max.5,00 punti)

5,00 alto: ha un buon livello di conoscenza
3,00 medio: discreto livello di conoscenza
1,00 scarso: interesse limitato

0,00 assente

Conoscenza del progetto (max,500)

5,00 ha letto il progetto e risulta interessato

3,00 discreto livello di conoscenza

1,00 conosce solo il settore del progetto

0,00 assente

Significatività dell'esperienza lavorativa e\o di volontariato (max.5,00 punti)

5,00 significativa ai fini del progetto di SCN

3,00 significativa ma in ambiti diversi

1,00 poco significativa

0,00 assente

Flessibilità (oraria, spostamenti fuori sede organizzati dalla Regione) (max. 5,00 punti)

5,00 massima disponibilità, autonomia nel partecipare

3,00 sufficientemente disponibile e motivato a partecipare

1,00 poco disponibile

0,00 assente

Disponibilità a continuare anche dopo l'esperienza di SCN (max. 5,00 punti)

5,00 interesse per il settore e piena disponibilità

3,00 discreta disponibilità e discreto interesse

1,00 disponibile ma non interessato al settore

0,00 assente

Leadership (max. 5,00 punti)

5,00 ottime capacità organizzative, decisionali e di mediazione, atteggiamento propositivo

3,00 discrete capacità organizzative e di mediazione

1,00 atteggiamento insicuro e poco propositivo

0,00 assente

Attitudini relazionali (max. 5,00 punti)

5,00 esperienza di lavoro in gruppo e ottima disponibilità

3,00 discreta disponibilità al lavoro di gruppo

1,00 scarsa esperienza di lavoro di gruppo, atteggiamento poco collaborativo

0,00 assente

TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO COLLOQUIO = 60,00 punti

(con una soglia di sbarramento pari a 36/60)

TOTALE COMPLESSIVO PUNTEGGIO MASSIMO: 110,00 punti

Al termine delle attività di selezione e valutazione effettuate dalla Commissione, la graduatoria provvisoria sarà **pubblicata** sul sito web del Comune e all'Albo Pretorio presso il Municipio dell'Ente.

CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

voce 13

Numero ore di servizio settimanali dei volontari, ovvero monte ore annuo:

1400 ore annue, con un monte ore minimo di n.12 ore settimanali.

Giorni di voce 14

servizio a settimana dei volontari (minimo 5, massimo 6): 5

voce 15

Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio: disponibilità alla flessibilità oraria e alla turnazione, alla partecipazione ad eventuali eventi e manifestazioni inerenti l'attività svolta (sono a carico dell'Ente i costi di spostamento). Infine, su esplicita autorizzazione dell'Ente e ai fini dell'attuazione delle attività previste dal progetto, sarà consentito al volontario di porsi alla guida di automezzi propri o dell'Ente quando le circostanze lo rendano necessario per lo svolgimento del servizio.

voce 22

Eventuali requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dalla legge 6 marzo 2001, n. 64: costituiranno titolo preferenziale: la conoscenza informatica e di una lingua straniera e l'aver effettuato un ciclo di studi/formazione o attività di tirocinio/lavoro in aree tematiche attinenti al settore del progetto. Il possesso della patente di guida (base) costituirà un positivo elemento di valutazione.

SEDI DI SVOLGIMENTO e POSTI DISPONIBILI:

Posti disponibili: n.6

Sede di svolgimento: Municipio Comune di Racale, via Fiumi marina Racale (Le).

CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:

voce 26 - *Eventuali crediti formativi riconosciuti:* NO

voce 27 - *Eventuali tirocini riconosciuti:* NO

voce 28 - *Competenze e professionalità acquisibili dai volontari durante l'espletamento del servizio, certificabili e validi ai fini del curriculum vitae.*

Le competenze e le professionalità acquisite dai volontari saranno riconosciute e certificate da un soggetto terzo: l'ente di formazione A.SE.SI-Associazione Servizi Sindacali.

A.Se.Si, insieme all'Ente titolare del progetto, rilasceranno una certificazione e riconosceranno al loro interno (valide ai fini del Curriculum Vitae dei volontari) le seguenti competenze e professionalità:

- abilità relazionali e comunicazione interpersonale;
- capacità organizzativa e di team working: team work e lavoro efficace in gruppo; tecniche di negoziazione, time management e gestione efficace del tempo, tecniche di assertività;
- leadership: leader strategy, organizzazione di un progetto per accrescerne gli impatti e lo sviluppo, coaching e gestione dei collaboratori, capacità di lavorare per progetti e commesse;
- competenze legate ai processi di analisi della customer satisfaction e alla produzione di report periodici di monitoraggio delle attività svolte;

Strumento di certificazione delle competenze: test di valutazione.

L'Ente A.Se.Si rilascerà la certificazione previa verifica delle competenze acquisite sottoponendo un test di valutazione (in forma scritta) al volontario.

L'Ente comunale certificherà e riconoscerà le seguenti competenze tecnico-professionali, intese come quel set di conoscenze e abilità (strettamente connesse all'esercizio dello specifico ruolo svolto dal volontario durante il progetto):

- *competenze nell'ambito dell'educazione ambientale;*

capacità di pianificazione e organizzazione di Laboratori e attività educative e formative su tematiche ambientali rivolte a target diversificati quali: gli studenti, gli adulti e gli anziani.

FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:

voce 40

Moduli	Contenuto	n.ore
1° formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di SCN	Informazioni dettagliate sui rischi specifici e generali esistenti negli ambienti in cui andrà ad operare il volontario e sulle misure di prevenzione ed emergenza adottate dall'ente ed utilizzabili dal volontario.	6
2° soft skills	Abilità relazionali e comunicazione interpersonale. Capacità organizzativa e di team working: team work e lavoro efficace in gruppo; tecniche di negoziazione, time management e gestione efficace del tempo, tecniche di assertività.	8
3° Gestione dei servizi educativo/informativi	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Gestione di un Laboratorio educativo sul tema ambientale</i>: organizzazione delle attività e. Esempi e casi studio 	20
4° Formazione teorica Generale di settore	<ul style="list-style-type: none"> - Nozioni di Tutela e valorizzazione del Paesaggio (normativa, management e progetti); - Nozioni di Ecologia e tutela dell'Ambiente; - Pianificazione e organizzazione di attività educative e didattiche sul tema dell'ambiente e del paesaggio - Principi di Agronomia e nozioni utili per l'organizzazione e lo svolgimento di attività di orto-coltura; 	20
5° L'Ecocentro del Comune di Racale	L'ecocentro: normativa e funzionalità del servizio. Possibili strumenti e modalità di promozione e comunicazione.	4
6° Valutazione conclusiva	Competenze legate ai processi di analisi della customer satisfaction e alla produzione di report periodici di monitoraggio delle attività	4
7° Laboratorio di lettura e laboratori di riuso	<p>Lettura partecipata di articoli, libri e fiabe (che trattino tematiche inerenti la tutela ambientale e del paesaggio) attraverso le tecniche di reading teatralizzato.</p> <p>Laboratorio di riuso dei materiali intergenerazionale: esperienze precedenti e modalità organizzative del laboratorio e dei suoi moduli</p>	10
Totale		72

voce 41

72 ore – il monte ore complessivo previsto per la formazione specifica sarà erogato al 100% entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto stesso. In caso di volontari subentranti i termini decorreranno dall'inserimento in servizio degli stessi.